

מערכת שילובית חדשה

סיכום הדרכה מקוונת 11/2/20

למידע נוסף ותמיכה:

פורטל מוסדות חינוך

מוקד תמיכה תפעולי – 03-6906600

מדינת ישראל, משרד החינוך
מינהל תקשוב, טכנולוגיה ומערכות מידע



המינהל
ליישומים חינוכיים



כללי

- עובדת על כרום
- יש לבטל חסימת חלונות קופצים
- מחליף את ועדת השילוב
- לא מקלידים את השאלון, מצרפים את הקובץ באתר.
- חובה לצרף: שאלון הפניה, ויתור סודיות, מסמך קביל. השאר-רשות, רצוי לצרף מסמכים נוספים.
- לפני שמתחילים הקלדה יש לוודא שיש מסמך קביל.
- גם חידוש זכאות-ממלאים במערכת החדשה
- חובת נוכחות של יועצת או פסיכולוגית.



כניסה למערכת

שאלון הפניה לדיון בצוות רב מקצועי לקביעת זכאות לשירותי חנ"מ לתלמיד בבית הספר

שאלון הפניה לדיון בצוות רב מקצועי לקביעת זכאות לשירותי חנ"מ לתלמיד בגן ילדים

השאלון המלא יימסר להורים לעיון ולחתימה טרם הגעתם לדיון. יש להחתים את מפקח המוסד החינוכי על שאלון ההפניה לדיון בצוות הרב-מקצועי לקביעת זכאות לשירותי חינוך מיוחדים.

המשך

שאלון זה יימסר להורים לעיון ולחתימה טרם הגעתם לדיון. יש להחתים את המפקח על המוסד החינוכי על שאלון ההפניה לפני העברתו לדיון בצוות הרב-מקצועי לקביעת זכאות לשירותי חינוך מיוחדים.

השאלון ימולא על ידי:

- גן ילדים- מנהלת הגן המכירה את התלמיד, בשיתוף הצוות החינוכי והטיפול העובד עם התלמיד.
- בית-ספר- מתכנת הכיתה המכירה את התלמיד, בשיתוף הצוות החינוכי והטיפול העובד עם התלמיד.

מצבת תלמידים

חינוך מיוחד

סייעות חינוך מיוחד

שעות חמיכה 08

שילובית

הפניה לוועדת זכאות ואפיון

הפניה לצוות רב-מקצועי לזכאות לשירותי חינוך מיוחדים

צירוף מסמכים

שיבוץ תלמידי חינוך מיוחד

התנסות מעסוקתית

הקצאת שעות מפל שח"ם

מחוננים ומצטיינים

ביטוח תאונות תלמידים

תהליך עבודה במערכת שילובית החדשה



כניסה לשילובית

- פורטל מוסדות חינוך-תלמידים חינוך מיוחד-שילובית –שאלון הפנייה
- מחנכת הכתה אחראית על מילוי השאלון
- יש למלא ויתור סודיות ולהעלות
- פתיחת פניה – בחירת שנת הפניה תשפא-
- יש למלא פרטים בכל הלשוניות
- חשוב ללחוץ על שמירה
- בחוברת ההנחיות כתוב איזה מסמכים נדרשים לוועדת שילוב
- יש להזין את המסמכים בשילובית במערכת צירוף המסמכים שבתוכה
- לאחר סיום טיפול בהפניה יש ללחוץ על העברת הפנייה לדיון. לאחר מכן לא ניתן לעדכן או להוסיף נתונים.
- סטטוס הפנייה ישתנה למאושר לקיום דיון וניתן יהיה לצפות בפרטים

זימון הורים

- תפריט-פניות-זימון הורים לדיון
- מזינים יום ושעה

מהלך הדיון

- מהלך הדיון – נכנסים לתיק תלמיד
- מאתרים תלמיד, מקלידים ת.ז.
- פותחים פניה על ידי לחיצה על שורה כחולה
- ניתן לצרף עוד מסמכים תוך כדי הוועדה או לאחריה.
- באפיון מוגבלות יש לקשר למסמך המציין את המוגבלות המסויימת או להוסיף אותו.
- כדי לפתוח דיון לוחצים על הוספת דיון, הסטטוס משתנה לאורך המילוי
- מזינים פרטי משתתפים
- אם ההורים לא נכחו בדיון יש להזין זאת גם בשורת עמדת ההורים. עמדת התלמיד אינה חובה להקלדה, רק עמדת ההורים.
- ניתן לגלול+CTRL ולראות את הכתוב במסך אחד ללא גלילה
- לאחר שמירת ההחלטה לא ניתן לשנות או להוסיף.
- לאחר שמירת ההחלטה ניתן להדפיס החלטה להורים ופרוטוקול.

המשך

- ניתן לכתוב ידנית את מהלך הדיון ולאחר מכן להקליד/להקליד בעת הוועדה
- במידה והתלמיד בתהליך אבחון אך עדיין אין אבחון קביל- ניתן להשאיר פתוח את מהלך הדיון עד לקבלת המסמך הקביל במסגרת הזמן המתאים על פי חוברת ההנחיות.
- ההפנייה במערכת החדשה מיועדת לשנה הבאה (נכון לעכשיו תשפ"א)
- מצבים בהם עדיין לא התקבלה החלטה – ניתן להשאיר פתוחה עד לקבלת החלטה ואז מזינים אותה בשילובית. ניתן להזין ולשמור נתונים ולהמשיך בזמן אחר.
- אין צורך להזין מחדש החלטות קיימות בשילובית החדשה
- אפשרויות החלטה: זכאי/לא זכאי/מופנה לזכאות ואפיון

דיפרנציאלים

- כיום נקראים תלמידים עם מוגבלות בשכיחות נמוכה
- כיום מופנים לוועדות זכאות ואפיון ולא לוועדת שילוב
- בקשה לתמיכה מסוג סייעת – לא מנוהלת יותר דרך השילובית אלא דרך מערכת פילוח תמיכות שבה יתועדו התמיכות שיקבל התלמיד – הוראה/טיפול/סייעת.
- טופס הבקשה לתמיכה מסוג סייעת, טופס 11, ינוהל במערכת זו.
- אין צורך להעלות תלמידים שזכאותם בתוקף לוועדות זכאות ואפיון (ע"פ צינה)

מעברים

• הדיון מתקיים במסגרת הקולטת ובאחריותה להזין את הנתונים במערכת השילובית החדשה

העברת תיק / סגירת תיק

• נעשית דרך כניסה לתיק התלמיד במערכת